

Số: 1926 /KH-SGDĐT

Bến Tre, ngày 28 tháng 10 năm 2019

KẾ HOẠCH
Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi vòng tỉnh cấp tiểu học
năm học 2019 - 2020

Căn cứ Điều lệ Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 43/2012/TT-BGD-ĐT ngày 26 tháng 11 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 1586/SGD&ĐT-GDTH ngày 11 tháng 9 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bến Tre về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2019-2020;

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi vòng tỉnh (gọi tắt là Hội thi) cấp tiểu học năm học 2019-2020 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Tuyển chọn, công nhận giáo viên đạt danh hiệu giáo viên chủ nhiệm giỏi ở các trường tiểu học (TH) trong tỉnh, tạo điều kiện để giáo viên thể hiện năng lực, học tập, trao đổi, chia sẻ những kinh nghiệm về công tác chủ nhiệm lớp.

- Phát hiện, tuyên dương và nhân rộng những điển hình tiên tiến; khẳng định vai trò quan trọng của giáo viên chủ nhiệm, khuyến khích và tạo điều kiện cho giáo viên chủ nhiệm nâng cao vai trò, năng lực và sáng tạo trong công tác chủ nhiệm lớp góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh của các trường tiểu học.

- Đánh giá thực trạng năng lực, nghiệp vụ sư phạm của đội ngũ giáo viên chủ nhiệm, từ đó xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao năng lực làm công tác chủ nhiệm lớp của giáo viên, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hiện nay.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức Hội thi phải đảm bảo khoa học, hiệu quả, thiết thực và tiết kiệm. Việc đánh giá đảm bảo khách quan, trung thực, công bằng, có tác dụng khuyến khích động viên giáo viên học hỏi, trao đổi, chia sẻ, phổ biến kinh nghiệm hay, góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp cho các giáo viên làm công tác chủ nhiệm lớp ở các trường.

- Các hoạt động tổ chức Hội thi không làm ảnh hưởng đến việc giảng dạy của trường và học tập của học sinh.

II. Nội dung và hình thức thi

1. Nội dung thi bao gồm các vấn đề có liên quan đến công tác chủ nhiệm lớp được qui định cụ thể trong Điều lệ Trường tiểu học, các văn bản có liên quan đến giáo dục tiểu học và những kinh nghiệm hay của giáo viên dự thi trong quá trình công tác chủ nhiệm.

2. Mỗi giáo viên chủ nhiệm dự thi phải thực hiện 4 phần thi như sau:

2.1. Thi hồ sơ giáo viên chủ nhiệm

Hồ sơ giáo viên chủ nhiệm gồm:

- Sổ chủ nhiệm năm học 2018-2019, có nhận xét, đánh giá của nhà trường nộp cho Ban tổ chức Hội thi.

Nội dung sổ phải ghi chép đầy đủ theo qui định của Điều lệ Trường tiểu học. Nội dung sổ thể hiện rõ việc học sinh có tiến bộ rõ rệt về kết quả học tập và rèn luyện phẩm chất đạo đức, tham gia các cuộc vận động, phong trào, hội thi liên quan của cấp học và thành tích đạt được khi tham gia từ cấp trường trở lên...

- Báo cáo thành tích công tác chủ nhiệm lớp là báo cáo thành tích trong năm học 2018-2019 và học kì I năm học 2019-2020 có kèm theo minh chứng (mẫu tương tự như mẫu báo cáo thành tích để đề nghị cấp trên khen thưởng).

Nội dung báo cáo thể hiện rõ mức độ tiến bộ và hoàn thành tốt nhiệm vụ công tác chủ nhiệm lớp của giáo viên theo quy định của Điều lệ trường tiểu học thể hiện ở các thành tích cơ bản sau:

+ Thành tích trong công tác phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi như huy động học sinh, duy trì sĩ số học sinh, chống lưu ban, bỏ học;

+ Thành tích về chất lượng học sinh như: về kết quả chất lượng mũi nhọn, kết quả giáo dục toàn diện (đại trà), kết quả giáo dục và rèn luyện đạo đức, kết quả tham gia các cuộc vận động, phong trào thi đua, các cuộc hội thi do trường, huyện, tỉnh,... tổ chức và các phong trào khác (nếu có)... của học sinh lớp nói chung và thành tích về giáo dục học sinh cá biệt nói riêng (nếu có);

+ Thành tích trong việc phối hợp các lực lượng trong nhà trường, ngoài nhà trường như gia đình và xã hội tham gia giáo dục toàn diện học sinh, hỗ trợ phong trào của lớp..., sự tin nhiệm của cha mẹ, học sinh, của đồng nghiệp, tổ chuyên môn, các tổ chức cá nhân trong ngoài trường liên quan với giáo viên chủ nhiệm.

- Sáng kiến (SK) về các giải pháp hoặc sản phẩm nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng (SPNCKHSPUD) có hiệu quả trong quá trình nâng cao chất lượng giáo dục học sinh trong công tác chủ nhiệm lớp.

Ban tổ chức Hội thi chỉ nhận và chấm những SK hoặc SPNCKHSPUD có nội dung tác dụng nâng cao chất lượng giáo dục học sinh thuộc lĩnh vực công tác chủ nhiệm lớp, không chấm các SK hoặc SPNCKHSPUD không thuộc lĩnh vực này. Giáo viên chủ nhiệm dự thi nếu có SK hoặc SPNCKHSPUD có đề tài và nội dung thuộc nội dung nâng cao chất lượng giáo dục học sinh trong công tác chủ nhiệm được Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở (cấp huyện) năm học 2018-2019 trở lên công nhận thì phô-tô giấy chứng nhận kèm theo SK hoặc SPNCKHSPUD đưa vào hồ sơ gửi về Ban tổ chức Hội thi.

- Các hồ sơ khác về công tác chủ nhiệm lớp (để tham khảo, nếu có).

2.2. Thi hiểu biết

Bài thi hiểu biết, viết dưới dạng tự luận và trắc nghiệm, thời gian làm bài tối đa 120 phút với nội dung hiểu biết về chủ trương đường lối, định hướng đổi mới giáo dục và các nội dung chỉ đạo của ngành, địa phương liên quan đến công tác chủ nhiệm.

2.3. Thi ứng xử tình huống sư phạm trong công tác chủ nhiệm lớp

Bài thi ứng xử, viết dưới dạng tự luận, thời gian làm bài tối đa 45 phút với nội dung về ứng xử tình huống sư phạm trong công tác chủ nhiệm lớp.

2.4. Thi kể chuyện về công tác chủ nhiệm

Giáo viên dự thi tập trung tại điểm hội thi theo lịch bốc thăm trước. Mỗi giáo viên chủ nhiệm dự thi, kể lại một việc làm cụ thể để lại ấn tượng sâu sắc của bản thân trong hoạt động chủ nhiệm và trả lời các câu hỏi của Ban giám khảo (chuyện kể khác với chuyện kể lần thi trước). Nội dung câu hỏi xoay quanh các vấn đề có liên quan đến câu chuyện kể đó, thời gian giáo viên kể chuyện không quá 10 phút.

Giáo viên dự thi tóm tắt nội dung chuyện kể gửi đến ban giám khảo trước ngày thi kể chuyện ít nhất 02 tuần để ban giám khảo nghiên cứu đặt câu hỏi. Sau khi đã gửi nội dung tóm tắt chuyện kể cho ban tổ chức, giáo viên phải thực hiện theo nội dung đã gửi không được thay đổi nội dung khác.

III. Đối tượng, số lượng, điều kiện và hồ sơ đăng ký dự thi

1. Đối tượng: Giáo viên tham dự Hội thi cấp tỉnh là những giáo viên đang làm công tác chủ nhiệm ở trường tiểu học.

2. Điều kiện

Tham gia hội thi cấp tỉnh phải đạt giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện, thành phố 2 lần trong 4 năm trước liền kề, được phòng giáo dục và đào tạo huyện, thành phố cử chọn tham gia hội thi cấp tỉnh.

3. Số lượng: Mỗi phòng giáo dục và đào tạo huyện, thành phố cử chọn, đăng ký số giáo viên dự Hội thi cấp tỉnh bằng 6,0% tổng số giáo viên chủ nhiệm của huyện, thành phố (căn cứ vào số lớp đã thống kê EQMS đầu năm 2019-2020, làm tròn 0,5 trở lên thành 1).

4. Hồ sơ dự thi

Hồ sơ dự thi thiết lập theo đơn vị phòng giáo dục và đào tạo huyện, thành phố. Mỗi đơn vị gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Giáo dục Tiểu học) gồm:

- Hai danh sách của đoàn tham gia Hội thi gồm: Trưởng đoàn, phó trưởng đoàn và giáo viên chủ nhiệm đăng ký dự thi cấp tỉnh về Sở Giáo dục và Đào tạo (mẫu danh sách đính kèm, gửi về Phòng Giáo dục Tiểu học) bằng công văn có kí tên của lãnh đạo phòng, đóng dấu và file mềm về phonggdth@moet.edu.vn trước ngày 05/02/2020.

- Các giấy chứng nhận “Giáo viên chủ nhiệm giỏi” cấp huyện, thành phố năm học 2017-2018 và 2019-2020 của các giáo viên tham gia Hội thi (bản phô tô trên giấy A⁴).

- Hồ sơ giáo viên chủ nhiệm của các giáo viên chủ nhiệm đăng kí dự thi gồm các loại hồ sơ đã nêu ở mục II. 2.1. của kế hoạch này. Các loại hồ sơ phải có xác nhận của thủ trưởng đơn vị cử giáo viên dự thi. Mỗi giáo viên thiết lập thành 1 bộ gồm đủ hồ sơ như nêu trên.

IV. Thời gian, địa điểm, kinh phí tổ chức Hội thi

1. Thời gian:

- Từ 02/3/2020 đến 14/3/2020:

+ Ra quyết định thành lập ban tổ chức, ban đề thi, ban giám khảo, ban thư kí Hội thi cấp tỉnh.

+ Ban đề thi soạn đề cương ôn thi hiểu biết, ứng xử và tải lên website của Sở.

- Từ 16/3/2020 đến 20/3/2020

+ Ban tổ chức, Ban thư kí Hội thi, xét duyệt hồ sơ dự thi các đơn vị; công bố danh sách giáo viên chủ nhiệm chính thức tham dự Hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp tỉnh.

+ Ban thư kí và Ban giám khảo chấm hồ sơ giáo viên chủ nhiệm

+ Ban tổ chức công bố kết quả về hồ sơ chủ nhiệm của giáo viên dự thi.

- Từ 23/3/2020 đến 30/3/2020

+ Tổ chức khai mạc Hội thi và giáo viên chủ nhiệm dự thi thi hiểu biết và ứng xử.

+ Công bố kết quả 2 bài thi hiểu biết và thi ứng xử.

+ Tổ chức thi kể chuyện về công tác chủ nhiệm.

+ Tổng kết điểm và xét duyệt kết quả thi.

- Ngày 31/3/2020: Tổng kết hội thi, cấp giấy chứng nhận và phát thưởng.

2. Địa điểm thi

Tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi vòng tỉnh cấp tiểu học năm học 2019-2020 tại ba điểm thi như sau:

- **Phòng GD&ĐT Bình Đại** gồm các giáo viên dự thi của huyện Bình Đại, Ba Tri, và Giồng Trôm.

- **Phòng GD&ĐT Mỏ Cày Nam** gồm các giáo viên dự thi của huyện Mỏ Cày Nam, Chợ Lách và Thạnh Phú.

- **Phòng GD&ĐT thành phố Bến Tre** gồm các giáo viên dự thi của thành phố Bến Tre, huyện Châu Thành, Giồng Trôm và Mỏ Cày Bắc.

(Số giáo viên còn lại của huyện Giồng Trôm sẽ dự thi tại Phòng GD&ĐT thành phố Bến Tre sau khi cân đối số giáo viên dự thi tại 3 điểm thi).

3. Kinh phí Hội thi

Dự trù, chi kinh phí cho tổ chức Hội thi cấp tỉnh năm học 2019-2020 theo phê duyệt Ủy ban nhân dân tỉnh.

Các đơn vị có lãnh đạo, chuyên viên tham gia tổ chức Hội thi, giáo viên dự thi thì thanh toán công tác phí đi lại và các khoản khác cho cán bộ, giáo viên theo quy định tài chính hiện hành.

V. Tổ chức Hội thi và đánh giá các nội dung và công nhận danh hiệu

1. Tổ chức thi

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ra quyết định thành lập ban tổ chức, ban đề thi, ban giám khảo, ban thư kí, ban phục vụ hội thi cấp tỉnh theo qui định của Điều lệ hội thi về thành phần, chức năng và nhiệm vụ cơ bản các ban trong Thông tư số 43/2012/TT-BGD-ĐT ngày 26 tháng 11 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Mỗi phòng giáo dục và đào tạo huyện, thành phố cử một chuyên viên hoặc cán bộ quản lý tham gia vào ban giám khảo của Hội thi, gửi về về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Giáo dục Tiểu học) bằng công văn có kí tên của lãnh đạo phòng, đóng dấu và file mềm về phonggdth@moet.edu.vn trước ngày 17/01/2020.

2. Đánh giá và tổ chức và sử dụng kết quả các bài thi

2.1. Đánh giá các bài thi

a). Phần thi về hồ sơ giáo viên chủ nhiệm đánh giá theo **thang điểm 10** (Thang điểm do ban đề thi biên soạn). Mỗi bài do 2 giám khảo chấm độc lập. Điểm chung của phần thi Hồ sơ chủ nhiệm là điểm trung bình cộng 2 giám khảo. Chấm cụ thể 3 loại hồ sơ như sau:

- Sổ chủ nhiệm là sổ để theo dõi chất lượng giáo dục học sinh năm học 2018-2019. Ngoài các nội dung của sổ theo quy định, sổ phải đạt các nội dung đã nêu ở mục II. 2.1. của kế hoạch này, không sử dụng sổ phục hồi; thực hiện đúng theo mẫu sổ và ghi chép theo qui định của cấp học, đầy đủ chữ kí, đóng dấu của trường ở những vị trí qui định của sổ; thông tin trong sổ phải thể hiện học sinh trong lớp chủ nhiệm có tiến bộ về tu dưỡng, rèn luyện đạo đức, kết quả học tập, kết quả các phong trào... không có học sinh bị kỉ luật của nhà trường. Sổ chủ nhiệm chấm từ điểm 0 đến tối đa là 4 điểm.

- Báo cáo thành tích công tác chủ nhiệm lớp là báo cáo thành tích công tác chủ nhiệm lớp năm học 2018-2019 và học kì I năm học 2019-2020 (có kèm theo minh chứng) thể hiện mức độ hoàn thành nhiệm vụ công tác chủ nhiệm của giáo viên theo quy định tại Điều lệ Trường tiểu học thể hiện ở các thành tích đạt được và sự tiến bộ của lớp chủ nhiệm; có các nội dung đã nêu ở mục II. 2.1. của kế hoạch này.

Nội dung báo cáo thành tích chủ nhiệm phải đảm bảo tương ứng với thông tin ghi chép trong Sổ chủ nhiệm của năm học 2018-2019 và có kèm theo minh chứng các thành tích để nội dung báo cáo thành tích thuyết phục hơn.

Báo cáo thành tích công tác chủ nhiệm lớp chấm từ điểm 0 đến tối đa là 3 điểm.

- Sáng kiến (SK) về các giải pháp hoặc sản phẩm nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng (SPNCKHSPUD) phải có tác dụng nâng cao chất lượng giáo dục học sinh trong công tác chủ nhiệm.

Chấm SK hoặc SPNCKHSPUD vận dụng theo Điều lệ sáng kiến của tỉnh, chấm từ điểm 0 đến tối đa 3 điểm.

Giáo viên dự thi, nếu SK hoặc SPNCKHSPUD có giấy chứng nhận của Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở năm học 2018-2019 trở lên công nhận SK hoặc SPNCKHSPUD (có bản phô-tô kèm theo) thì đạt điểm 3.

b) Bài thi hiểu biết chấm theo **thang điểm 10**. Mỗi bài thi do 02 giám khảo chấm độc lập, cụ thể theo thang điểm của Ban đề thi. Điểm chung của bài thi là điểm trung bình cộng của 02 giám khảo.

c) Bài thi ứng xử chấm theo **thang điểm 10**. Mỗi bài thi do 02 giám khảo chấm độc lập, cụ thể theo thang điểm của Ban đề thi. Điểm chung của bài thi là điểm trung bình cộng của 02 giám khảo.

d) Phần thi kể chuyện về công tác chủ nhiệm chấm theo **thang điểm 10**. Ban giám khảo chấm độc lập, trực tiếp lúc giáo viên kể và trả lời câu hỏi theo thang điểm của Ban đề thi. Điểm của bài thi là điểm trung bình cộng của các thành viên Ban giám khảo.

2.2. Tổ chức đánh giá và sử dụng kết quả các bài thi

Hồ sơ giáo viên chủ nhiệm dự thi đạt từ 8 điểm trở lên sẽ tiếp tục dự thi bài hiểu biết và ứng xử. Cả 2 bài thi hiểu biết và thi ứng xử mỗi bài tiếp tục đạt 8 điểm trở lên tiếp tục thi phần kể chuyện.

3. Công nhận và sử dụng kết quả giáo viên chủ nhiệm giỏi

- Giáo viên chủ nhiệm dự thi và đạt Danh hiệu giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi khi 4 bài thi, mỗi bài thi phải đạt điểm 8 trở lên.

- Kết quả Danh hiệu giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi được công bố trong ngày tổng kết Hội thi và đăng trên website Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên chủ nhiệm dự thi đạt Danh hiệu giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi được cấp giấy chứng nhận và nhận thưởng theo quy định. Danh hiệu giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi là 1 tiêu chí để đánh giá xếp loại thi đua cuối năm.

VI. Cơ cấu giải thưởng

Thực hiện theo Công văn số 145/UBND-TCĐT ngày 13 tháng 01 năm 2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt định mức chi (mục 1 về Định mức chi cho hoạt động Hội thi giáo viên dạy giỏi).

Ban tổ chức Hội thi tỉnh sẽ xét giải toàn đoàn cho các đơn vị có số giáo viên được công nhận Danh hiệu giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi đạt tỉ lệ cao so với các đơn vị khác.

VII. Tổ chức thực hiện

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng kế hoạch Hội thi và triển khai đến phòng giáo dục và đào tạo các huyện, thành phố.

- Dự trù kinh phí cho tổ chức Hội thi năm học 2019-2020 gửi Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

- Tổ chức Hội thi và cấp giấy chứng nhận “Giáo viên chủ nhiệm giỏi” theo qui định của Điều lệ Hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên ban hành kèm theo Thông tư số 43/2012/TT-BGD-ĐT.

- Tổ chức trao đổi rút kinh nghiệm, nhân điển hình giáo viên chủ nhiệm giỏi và báo cáo về Bộ Giáo dục và Đào tạo theo qui định.

2. Các Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Nghiên cứu và triển khai rộng rãi Kế hoạch Hội thi này đến tận cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường và tuyên truyền rộng rãi trong phụ huynh học sinh tham gia hỗ trợ

- Thực hiện xây dựng kế hoạch và tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi vòng huyện/ thành phố cấp tiểu học năm học 2019-2020 xong vào tháng 01 năm 2020.

- Kinh phí tổ chức Hội thi cấp huyện, thành phố thực hiện theo duyệt chi ngân sách phân bổ tài chính của huyện, thành phố.

- Chỉ đạo các trường vận động, tạo điều kiện cho giáo viên chủ nhiệm tham gia Hội thi; chọn giáo viên chủ nhiệm đủ điều kiện và lập danh sách đăng ký dự thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi vòng tỉnh về Ban tổ chức Hội thi theo quy định của Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi vòng tỉnh cấp tiểu học năm học 2019 - 2020, trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Giáo dục Tiểu học) để được hướng dẫn giải quyết kịp thời. /.

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT;
- Ban giám đốc Sở GD&ĐT;
- Các Phòng GD&ĐT;
- Website Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, GDTH.

